

Contract

64/06.10.2021

Nr. 3023835880 din
06.10.2021

Partile

Intre:

DEPOZITUL ARHIVELE TRANSILVANIA SRL,

PRESTATOR,

in calitate de

Si

TEATRUL STELA POPESCU,

de ACHIZITOR, a intervenit prezentul contract.

in calitate

Orice notificari, acorduri sau alte comunicari cerute sau permise a fi date sau trimise conform prezentului contract vor fi facute in scris si trimise Partilor la adresele de corespondenta mentionate mai sus sau la adresele de e-mail mentionate in prezentul contract.

Articolul 1 - OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Obiectul prezentului contract consta in prestarea de servicii arhivistice la preturile din Anexa 1.
- 1.2. Depozitarea se va face in cutii de arhivare in unul din spatiile Prestatorului denumit in continuare Spatiul de Depozitare, a fondului arhivistic creat de catre Achizitor si mentionat in Inventarul/ele atasate prezentului contract si Procesul verbal de predare/primire.
- 1.3. Prestatorul poate furniza Achizitorului, la solicitarea scrisa a acestuia, si serviciile post-depozitare(utilizare) la preturile mentionate in Anexa 1 la prezentul contract.
- 1.4. Avand in vedere importanta mentinerii de catre ambele parti a unei imagini de piata ireprosabile, inclusiv din perspectiva prezentei colaborari, partile vor avea libertatea de a decide modalitatea in care isi prezinta activitatea/prezenta colaborare, prin intermediul mijloacelor de publicitate utilizate, cu respectarea drepturilor de proprietate intelectuala a celeilalte parti, fara insa a fi nevoie de un alt acord decat cel exprimat prin prezentul contract.
- 1.5. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract vor fi realizate cu respectarea cerintelor legale specifice (Legea Arhivelor nr.16/1996, Normele de aplicare, etc).

Articolul 2 - DURATA CONTRACTULUI

- 2.1. Prezentul contract intra in vigoare la data **06.10.2021** si inceteaza la data **31.12.2021**.
- 2.2. Durata prezentului contract poate fi prelungita prin acordul partilor pe o perioada de cel mult 4 (patru) luni, prin incheierea unui act aditional.

Articolul 3 - PRETURILE CONTRACTULUI, TERMENE SI MODALITATI DE PLATA

- 3.1. Preturile contractului sunt prevazute in cadrul Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezentul contract..
- 3.2. In cazul in care, ulterior semnarii prezentului contract, Achizitorul va solicita Prestatorului servicii suplimentare, altele decat cele cuprinse in oferta de pret, se va incheia un act aditional in acest sens cu noile servicii si preturi.
- 3.3. Cantitatea si valoarea finala a serviciilor vor fi cuprinse in Devizul de Lucrari, conform Anexa 4. Cantitatea si valoarea finala pot sa difere fata de oferta initiala, acestea putand fi mai mici sau mai mari, in functie de cantitatea prelucrata.
- 3.4. Facturile emise de catre Prestator in executarea prezentului contract vor fi achitate de catre Achizitor in termen de maxim 30 de zile calendaristice, termen care incepe sa curga de la data inregistrarii facturii la sediul Achizitorului. Factura va fi insotita de devizul de lucrari

mentionat la art. 3 clauza 3.3., confirmat de catre Achizitor. Facturile vor fi emise in lei.

3.5. Prestatorul va emite facturile fiscale astfel:

3.5.1. Pentru serviciile de depozitare, factura se va emite in data de 1 (intai) a Lunii, aferent lunii anterioare, iar plata acesteia se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la inregistrarea facturii la Achizitor.

3.5.2. Pentru serviciile de prelucrare arhivistica, servicii de utilizare post depozitare si servicii conexe, factura se va emite in data de 1 (intai) a lunii, aferent lunii anterioare, iar plata acesteia se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la inregistrarea facturii la Achizitor, conform devizului.

3.5.3. In situatia in care Achizitorul are de semnalat neconcordante la deviz, acesta o poate face in scris in termen de 5 zile de la primirea acestuia, pe email sau fax. Daca Achizitorul nu semnaleaza neconcordante in termenul stabilit anterior, factura se considera a fi acceptata la plata de catre acesta.

Articolul 4 - OBLIGATIILE PRESTATORULUI

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile ce reprezinta obiectul prezentului contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

4.2. Prestatorul se obliga sa asigure resurse umane, materiale si echipamentele necesare desfasurarii activitatii in cele mai bune conditii.

4.3. Prestatorul se obliga ca pe perioada executarii serviciilor arhivistice sa pastreze documentele in conditii corespunzatoare, asigurandu-le impotriva distrugerii, degradarii sau sustragerii.

4.4. Partile convin asupra faptului ca Prestatorul va raspunde pe durata transportului numai pentru prejudiciile cauzate fondului arhivistic prin dol sau culpa grava.

4.5. Prestatorul se obliga sa asigure conditiile de siguranta, securitate si confidentialitate specifice serviciilor prestate, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Articolul 5 - OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

5.1. Achizitorul are obligatia de a achita in termenul si cu respectarea conditiilor prezentului contract, pretul contractului.

5.2. In cazul in care Achizitorul solicita depozitarea in cutii sigilate, acesta are in principal urmatoarele obligatii:

5.2.1. Achizitorul nu va depozita in spatiul Prestatorului narcotice, materiale considerate a fi inflamabile, explozive, toxice, radioactive, materiale organice care pot atrage paraziti sau insecte, sau orice alte materiale care sunt altfel ilegale, periculoase si nesigure pentru a fi stocate sau manipulate intr-o zona inchisa.

5.2.2. Achizitorul nu va depozita materiale pretioase, bijuterii sau alte elemente care au valoare intrinseca de piata.

5.2.3. Achizitorul este unicul responsabil pentru caracterul legal si continutul tuturor cutiilor sigilate, predate Prestatorului spre depozitare. Prestatorul nu va fi responsabil nici in tot, nici in parte, pentru aparitia oricaror factori de nelegalitate care pot aparea in legatura cu materialele depozitate.

5.3. In cazul prestarii serviciilor la Achizitor, acesta garanteaza ca spatiile in care angajatii Prestatorului presteaza serviciile sunt sigure si libere de orice materiale periculoase. De asemenea Achizitorul ii va informa cu privire la regulamentele aplicabile referitoare la protectia muncii, sanatate, siguranta si protectie in caz de incendii. Beneficiarul va asigura toate conditiile de munca corespunzatoare.

5.4. Managerul de contract numit de Achizitor in toate operatiunile necesare derularii prezentului Contract, impreuna cu datele lui de contact, este:


• 

5.5. Toate cererile de documente solicitate de Achizitor pe perioada de derulare a contractului vor fi validate doar de catre managerul de contract, astfel:

5.5.1

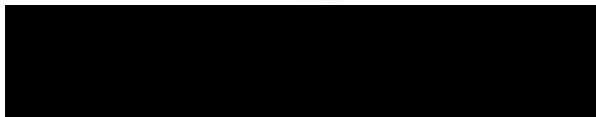
a) vor fi trimise de la email-ul specificat la art. 5.4;

b) vor fi validate de catre Managerul de contract prin trimitere la email-ul specificat la art 5.4:



b) prin posta, in cazul scrisorii recomandate cu confirmare de primire, notificarea va fi considerata ca fiind primita la data receptionarii acesteia.

5.5.2. Cererile se vor transmite la:



5.6. In cazul in care Achizitorul desemneaza mai multe persoane pentru a solicita documente, partile vor incheia un protocol in acest sens, care va deveni Anexa 5 la prezentul contract.

5.7. Achizitorul are dreptul ca prestatorul sa puna la dispozitia acestuia documentele solicitate in termen de 24 ore de la inregistrarea cererii Achizitorului in acest sens, in format fizic si in termen de 2 ore in format electronic, cu conditia ca solicitarea sa fie inregistrata pana la ora 13 din ziua curenta.

Articolul 6 - CLAUZE SPECIALE

6.1 Situatia refuzului de preluare a documentelor de catre Achizitor, in situatia rezilierii contractului, conform Art nr. 7.

6.1.1 Achizitorul accepta ca are obligatia de ridicare a arhivei/cutiilor/documentelor in termen de 5 zile lucratoare de la rezilierea contractului. In situatia nepreluarii cutiilor in termenul sus mentionat, Prestatorul va notifica in scris Reprezentantul legal pentru solutionarea acestei situatii. Prin refuz de primire al cutiilor ulterior notificarii mai sus mentionate, se intelege:

(1) refuzul explicit al Achizitorului de a prelua documentele aflate in pastrare si depozitare la prestator dupa Notificarea prealabila din partea Prestatorului sau

(2) neindeplinirea obligatiei de a prelua documentele aflate in pastrare si depozitare la Prestator in termen de 30 zile de la data comunicarii Notificarii.

6.1.2 In cazul in care Achizitorul refuza ridicarea documentelor, Prestatorul este indreptatit sa transporte documentele, contravaloarea serviciului fiind suportata de catre Achizitor, si sa le predea la adresa sediului social al Achizitorului pe baza de proces verbal de predare-primire. In cazul in care Achizitorul refuza semnarea documentelor de predare primire Prestatorul va incheia la fata locului un proces verbal constatator care urmeaza a fi comunicat Achizitorului.

6.1.3. Daca Achizitorul refuza ridicarea/primirea arhivei, in conditiile art. 6.1.1. si 6.1.2., acesta va datora Prestatorului daune in cuantum de 3 Euro/ml/luna de intarziere calculate pana la ridicarea efectiva a cutiilor.

6.2. Distrugerea documentelor dupa expirarea termenului de pastrare.

6.2.1. Distrugerea documentelor aflate in pastrare si depozitare se poate realiza dupa expirarea termenului de pastrare cu respectarea cerintelor legale specifice (Legea Arhivelor nr.16/1996, Normele de aplicare, etc).

6.2.2. Prestatorul notifica Achizitorului privind unitatile arhivistice ale caror termen de pastrare a expirat . Reprezentantul Autorizat al Achizitorului va decide care dintre unitatile arhivistice ale caror termen de pastrare a expirat doreste sa fie distruse si care doreste sa le mai pastreze si pentru ce perioada. In functie de decizia Achizitorului, Prestatorul va pregati unitatile arhivistice pentru distrugere. Achizitorul va semna documentatia de selectiune si acceptanta privind distrugerea, in urma obtinerii avizului de selectiune din partea organelor abilitate.

Articolul 7 - REZILIEREA SI RASPUNDEREA PARTILOR

7.1 Rezilierea contractului:

7.1.1 Contractul va fi reziliat fara interventia instantei de judecata, daca una dintre parti nu isi indeplineste obligatiile stipulate expres in prezentul contract, desi a fost notificata prin scrisoare recomandata despre incalcarea obligatiei si desi au trecut 7 zile calendaristice de la data primirii scrisorii recomandate prin care i se notifica incalcarea obligatiei fara indeplinirea ulterioara a acesteia. Rezilierea are loc la data expirarii termenului acordat pentru remediere prevazut in notificarea comunicata. In cazul rezilierii sau incetarii contractului, partile raman obligate la plata datoriilor scadente pana la stingerea obligatiilor.

7.2. Raspunderea partilor:

7.2.1. Achizitorul are la dispozitie 5 zile lucratoare de la data rezilierii contractului ori a incetarii acestuia din orice alt motiv pentru a prelua unitatile arhivistice. In masura in care Achizitorul nu isi va executa aceasta obligatie in termenul mai sus prevazut, acesta va fi Notificat de catre Prestator conform art. 6 de mai sus. In cazul refuzului preluarii arhivei, Prestatorul va putea aplica sanctiunile prevazute conform prevederilor art. 6.

7.2.2. In cazul in care Achizitorul nu isi indeplineste la scadenta obligatia de plata a pretului serviciilor ce fac obiectul prezentului contract,

acesta va fi obligat la penalitati in cuantum de 0.2 % pe zi de intarziere, aceste penalitati fiind calculate raportat la sumele restante, si sunt independente de sumele datorate Prestatorului ca sanctiune a refuzului de a ridica arhiva de la Prestator.

7.2.3. Prestatorul are un drept de retentie asupra documentelor apartinand Achizitorului in privinta carora se executa serviciile mentionate la art. 1 si poate opri livrarea documentelor solicitate de Achizitor, pana la achitarea integrala de catre Achizitor a pretului serviciilor si la acoperirea daunelor de orice natura produse de Achizitor sau salariatii acestuia. Prestatorul are dreptul de a exercita acest drept sau de a nu il exercita.

7.2.4. In cazul in care Achizitorul serviciilor de depozit solicita consultarea unui document, acesta va fi comunicat la adresa de corespondenta in termenul stabilit in acest contract. Predarea documentului se va face prin incheierea unui proces-verbal de predare-primire. De la data incheierii procesului-verbal raspunderea asupra documentului respectiv apartine integral Achizitorului.

7.2.5. In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste obligatiile contractuale ce fac obiectul prezentului contract acesta va fi obligat sa plateasca catre Achizitor daune interese pentru repararea prejudiciului suferit de catre Achizitor si care este consecinta executarii cu intarziere sau defectuoasa a obligatiilor asumate ori neexecutarea acestora.

7.2.6. Achizitorul declara si garanteaza faptul ca in niciun caz valoarea inregistrarii impachetate intr-o cutie nu depaseste 5 (cinci) euro. Este acceptat de catre parti faptul ca in conditiile in care Achizitorul va considera ca valoarea continutului cutiilor, ce vor fi transmise sau colectate pentru a fi depozitate in depozitul Prestatorului, depaseste suma mai sus mentionata, Achizitorul va incheia in nume propriu, in calitate de asigurat, o polita de asigurare suplimentara cu o societate de asigurari liber aleasa, iar Prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului orice documente necesare acestuia pentru a incheia respectiva asigurare, cu mentiunea de a se pastra standardele si conditiile de depozitare din prezentul contract.

7.2.7. Raspunderea Prestatorului catre Achizitor, pentru pierderea partiala sau completa a documentelor depozitate, a deteriorarii sau distrugerii acestora din culpa Prestatorului, se va antrena pentru repararea prejudiciului efectiv suferit de catre Achizitor inclusiv si fara a se limita la orice fel de amenzi, penalitati ori daune pe care Achizitorul le-a achitat unor autoritati sau persoane fizice ori juridice ca urmare a imposibilitatii de prezentare a documentelor aflate in gestiunea Prestatorului. Prestatorul este exonerat de raspundere in cazul in care ne reprezentarea documentelor nu i se poate imputa.

Articolul 8 - FORTA MAJORA

8.1 Forta majora exonereaza Partile de indeplinirea obligatiilor prevazute de prezentul contract. Constitutie Forta Majora orice eveniment ori cauza exterioara, independenta de vointa partilor, si care nu presupune o incalcare culpabila de catre partile contractante a dispozitiilor contractuale, care nu putea fi prevazuta, controlata sau depasita, in mod obiectiv de catre partile contractante, si care provoaca neindeplinirea, indeplinirea necorespunzatoare sau intarzierea indeplinirii obligatiilor asumate prin contract de catre partea care o invoca. Sunt considerate cazuri de forta majora, fara a fi limitate la acestea, urmatoarele: razboiul, anarhia, razboiul civil, revolutia, lovitura de stat, cutremurele, incendiile, exploziile, furtunile, inundatiile, sau orice alte calamitati, confiscarea, interdictia, sau orice alte actiuni ale autoritatilor statului.

8.2 Forta Majora nu include:

(i) orice eveniment produs ca urmare a neglijentei sau culpei oricareia dintre parti, reprezentantilor sau salariatilor acesteia;

(ii) orice eveniment care, daca partea ar fi fost diligenta, ar fi putut:

A. fie sa se fi tinut cont de acesta la data incheierii prezentului contract;

B. fie sa se fi prevenit sau evitat pe parcursul indeplinirii obligatiilor ce rezulta din prezentul contract;

8.3 Partea care invoca Forta Majora in conditiile legislatiei in vigoare va fi exonerata de raspundere daca va notifica cealalta parte cu privire la intervenirea cauzei de forta majora, in termen de 7 zile de la data intervenirii acesteia dovedita cu un certificat emis de Camera de Comerț si Industrie a Romaniei.

Articolul 9 - INCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract inceteaza:

- prin reziliere conform art. 7.1
- prin acordul de vointa al partilor, cu respectarea termenului de preaviz de 30 zile;
- prin denuntarea unilaterală a contractului de catre Achizitor. In acest caz, Achizitorul trebuie sa notifice Prestatorului intentia de denuntare a contractului cu 30 de zile calendaristice inainte de data la care contractul va inceta. Nerespectarea termenului de 30 de zile atrage in sarcina Achizitorului plata serviciilor prestate precum si a unei taxe de inchidere cont conform anexei nr. 1.

Articolul 10 - CESIONARE

10.1 Partile nu pot ceda sau transfera prezentul contract sau oricare creanta sau obligatie rezultand din acesta in sarcina unei terte parti, fara acordul prealabil scris al partilor, cu exceptia situatiei in care Prestatorul isi inceteaza activitatea, caz in care serviciile arhivistice vor fi preluate de un operator economic autorizat sa presteze servicii arhivistice, care va fi determinat conform punctului 10.2.

10.2 In cazul incetarii activitatii prestatorului, drepturile si obligatiile ce deriva din prezentul contract vor putea fi transferate unui alt operator economic ales de catre Achizitor, iar in lipsa optiunii Achizitorului, exprimata in scris in termen de 3 zile de la data receptiunii notificarii privind incetarea activitatii, operatorul economic va fi ales de catre Prestator.

Articolul 11 - CONFIDENTIALITATE

11.1. Partile convin ca, datorita naturii serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, Prestatorul si salariatii acestuia au obligatia de a pastra confidentialitatea cu privire la orice informatie de care au luat cunostinta in executarea prezentului contract, indiferent daca este continuta in acest contract sau in documentele in privinta carora se presteaza serviciile de arhivare.

11.2. Obligatia de a pastra confidentialitatea cu privire la orice informatie de care au luat cunostinta in executarea prezentului contract revine si Achizitorului si salariatilor acestuia, pe o perioada de 5 (cinci) ani de la incetarea relatiilor contractuale .

11.3. Partea nu va raspunde pentru incalcarea prezentei obligatii in masura in care cealalta parte isi da acordul cu privire la dezvaluirea informatiilor confidentiale sau daca o autoritate a statului solicita dezvaluirea. Daca o parte este solicitata de catre organele judiciare sau administrative competente sa dezvaluie Informatii Confidentiale, in virtutea aplicarii unei legi sau altei norme juridice ori hotarari judecatoresti, partea solicitata va instiinta prompt cealalta parte pentru a da posibilitatea acesteia de a verifica legalitatea si/sau temeinicia unei astfel de solicitari, inclusiv din perspectiva posibilitatii de a se prevala de dispozitiile legale adecvate privitoare la confidentialitatea informatiilor. In masura in care, pe perioada executarii prezentului contract, o parte are obligatia legala sa dezvaluie informatii considerate confidentiale potrivit prevederilor prezentului contract, neinstiintarea celeilalte parti, anterior indeplinirii obligatiei legale, nu poate fi considerata o incalcare a obligatiei de confidentialitate.

11.4. Prestatorul recunoaste ca informatiile din documente/documentele constituie proprietatea exclusiva a Achizitorului.

Articolul 12 - NOTIFICARI

12.1 Orice notificari, acorduri sau alte comunicari cerute sau permise a fi date sau trimise conform prezentului contract vor fi facute in scris si trimise Partilor la adresele de corespondenta mentionate in prima parte a contractului sau la adresele sau numerele de fax pe care orice parte le poate comunica celeilalte prin notificare scrisa. Notificarile vor fi considerate ca fiind primite:

- a. in cazul scrisorii recomandate cu confirmare de primire, notificarea va fi considerata ca fiind primita la data receptionarii acesteia; si
- b. in cazul transmiterii prin fax, la data transmiterii.

12.2 Adresele stabilite pentru notificarea Partilor pot fi modificate. Partea care suporta modificarea va notifica in scris celeilalte parti modificarea intervenita. Orice schimbare de sediu va fi notificata catre cealalta parte prin e-mail, fax si prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire. Partea care nu a comunicat modificarea intervenita nu poate opune celeilalte parti schimbarea de sediu.

12.3 Orice comunicare de orice natura care va avea loc intre Parti in derularea raporturilor juridice stabilite in conformitate cu prevederile prezentului contract, incluzand, dar fara a se limita la acestea, orice instiintare, raspuns sau comunicare de orice natura se va face in scris si va fi inmanata personal sau transmisa prin e-mail, fax sau prin posta prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

Articolul 13 - RENUNTARE

13.1 Nici o renuntare sau modificare facuta de oricare parte la vreuna din prevederile acestui contract, nu poate fi valabil facuta sau considerata a fi fost valabil facuta, decat daca a fost facuta in scris, prin act aditional la prezentul contract, semnat de ambele parti.

13.2 Daca vreuna dintre parti nu insista in orice situatie asupra indeplinirii termenilor, conditiilor si prevederilor prezentului contract, acest lucru nu va reprezenta o renuntare la beneficiul remediuului datorat in cazul unei incalcarii contractuale sau acceptarea vreunei modificari. In special, acceptarea de catre oricare dintre parti a unei sume ca plata nu va reprezenta renuntarea la beneficiul remediuului datorat in cazul unei incalcarii contractuale sau la oricare prevedere a acestui contract si nici nu va impiedica respectiva parte de la a cere sau solicita, in orice moment, completari ulterioare ale sumei platite.

Articolul 14 - PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

14.1 Partile se obliga sa respecte prevederile dispozitiilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal cuprinse in Regulamentul UE 2016/679 (in continuare GDPR) si a legilor nationale aplicabile, precum si sa se asigure ca angajatii/reprezentantii/colaboratorii/subcontractantii acestora respecta utilizeaza datele cu caracter personal la care au acces in mod legal.

14.2. Partile garanteaza ca angajatii/reprezentantii/colaboratorii/subcontractantii acestora si-au asumat obligatii de confidentialitate contractuale sau statutare cu privire la datele personale sau confidentialitate la care au acces in considerarea relatiilor contractuale cu partile.

14.3 Partea care divulga date cu caracter personal confirma ca este autorizata sa furnizeze acele date cu caracter personal partii care le primeste.

14.4 Pentru a asigura respectarea obligatiilor legale de informare, fiecare Parte se obliga sa realizeze notificarea tuturor persoanelor vizate din sfera sa de influenta in masura in care datele acestora cu caracter personal sunt vizate de obiectul prezentului contract. La cererea celeilalte parti, se va face dovada indeplinirii obligatiei de informare a persoanelor vizate.

14.5 In cazul in care una dintre Parti actioneaza ca imputernicit a celeilalte parti, prelucrand date cu caracter personal in conformitate cu legile aplicabile privind protectia datelor, partile se obliga sa incheie un acord de prelucrare a datelor (Anexa 2) in conformitate cu prevederile art. 28 GDPR sau echivalentul acestora pentru a asigura conformitate legala cu privire la aceasta prelucrare. In cazul in care in perioada de executare a contractului, vor surveni situatii care impun transferarea datelor cu caracter personal obtinute in legatura cu obiectul contractului, este obligatorie obtinerea consimtamantului prealabil al persoanelor vizate sau incheierea unui acord cu partea care a furnizat aceste date. La finalizarea contractului, partea care a primit date cu caracter personal, la cererea celeilalte parti, le va sterge sau le va transfera acesteia, cu exceptia situatiei in care se impune pastrarea acestora in baza unui temei legal aplicabil. Partile se obliga sa nu transfere date cu caracter personal in afara Spatiului Economic European fara a se asigura in prealabil ca orice primitor respecta standardele minimale impuse de GDPR sau legile aplicabile.

Articolul 15 - LITIGII. LEGEA APLICABILA

15.1. Acest contract si consecintele sale vor fi guvernate si interpretate in conformitate cu legile romane in vigoare. Orice disputa aparuta in legatura cu prezentul contract, cu rezilierea lui sau consecintele ce pot decurge din acesta, se va solutiona pe cale amiabila, in caz de nereusita va fi supusa solutionarii instantelor competente din Cluj-Napoca.

Articolul 16 - CLAUZE FINALE

16.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

16.2 Prin semnarea prezentului contract, partile declara ca recunoasc si accepta prevederile prezentului contract, inclusiv anexele, si il declara ca fiind conform cu intentiile lor comune.

16.3 Partile contractuale vor pastra confidentialitatea continutului acestui contract fata de terti, cu exceptia organelor abilitate. Publicitatea contractului fata de terti se va face numai cu acordul partilor contractante.

16.4 In temeiul prevederilor art. 1203 Cod Civil, partile isi asuma in mod expres urmatoarele clauze: 3.6.3; 4.4; 5.2; 5.3; 6; 7; 9.1; 10.2; 15.

Articolul 17 - ANEXE

Urmatoarele anexe vor fi atasate prezentului contract, dupa caz:

Anexa 1. Oferta de pret

Anexa 2. Acord privind protectia datelor cu caracter personal

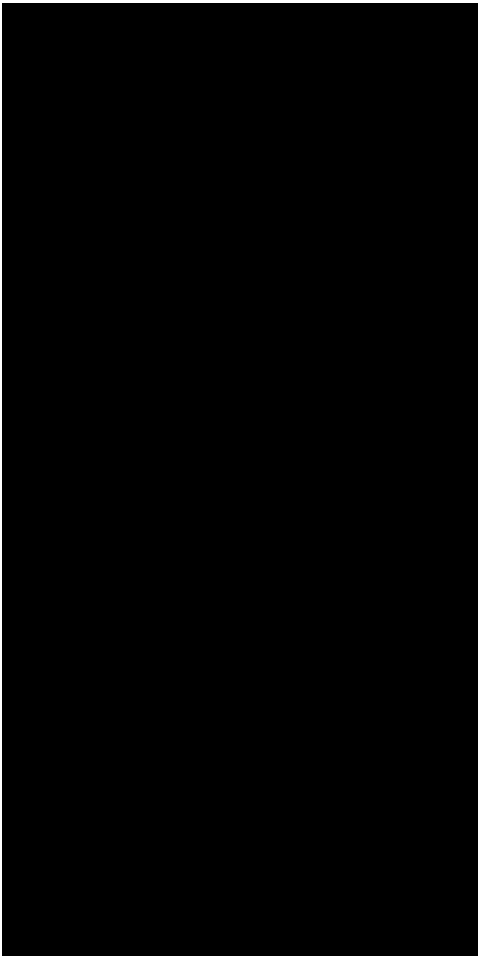
Anexa 3. NDA

Anexa 4. Deviz

Anexa 5. Protocol solicitari documente

Drept pentru care s-a incheiat prezentul contract astazi, 06.10.2021, in 2 exemplare, unul pentru Prestator si unul pentru Achizitor.

TEATRUL STELA POPESCU



DEPOZITUL ARHIVELE TRANSILVANIA SRL



10

ANEXA 1 LA CONTRACT NR. 3023835880 DIN 06.10.2021

A. LISTA PRETURI OFERTA GENERALA

Oferta 28903

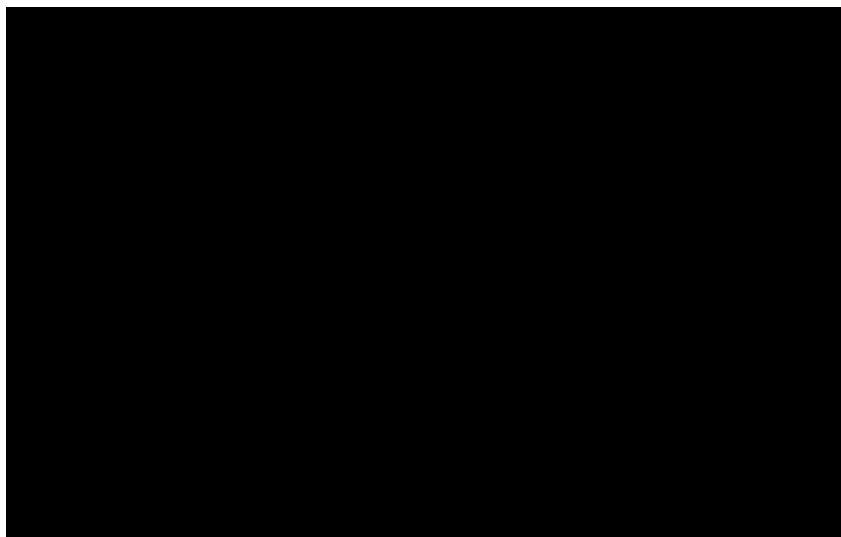
NR.	DENUMIRE	UM	CANT	PU	VAL.	TVA	MONEDA
1. TRANSPORT ARHIVA							
1.1	Cod: PRL 11, Transport documente client - depozit Reprezinta operatiunea de transport a documentelor de la client la depozit.	km	44.00	2.5050	110.22	20.94	RON
2. ARHIVARE FIZICA							
2.1	Cod: PRE 25, Intocmire proiect Nomenclator Arhivistic Reprezinta operatiunea de intocmire a Nomenclatorului Arhivistic si asigurarea consultantei de specialitate in procesul de avizare de catre Arhivele Nationale	buc	1.00	1714.1833	1,714.18	325.69	RON
3. ARHIVARE FIZICA 2017							
3.1	Cod: PRL 5, Preluare-Manipulare Reprezinta operatiunea de manipulare-preluare a arhivei de la client.	ml	4.00	5.7958	23.18	4.40	RON
3.2	Cod: PRE 12, Ordonare si inventariere la nivel linie inregistrata Reprezinta operatiunea de ordonare si inventariere a dosarelor sau bibliorafurilor in containerele de arhivare. O inregistrare reprezinta inventarierea unui dosar sau a unui biblioraft.	inregistrare	60.00	4.6317	277.90	52.80	RON
3.3	Cod: PRL 2, Container tip B(320*300*320 mm) Containerul de arhivare cu dimensiunile interioare 320*300*320 mm din material KRAFT rezistent la multe manipulari.	buc	12.00	9.7821	117.39	22.30	RON
4. ARHIVARE FIZICA 2018							
4.1	Cod: PRL 5, Preluare-Manipulare Reprezinta operatiunea de manipulare-preluare a arhivei de la client.	ml	5.00	5.7958	28.98	5.51	RON
4.2	Cod: PRE 12, Ordonare si inventariere la nivel linie inregistrata Reprezinta operatiunea de ordonare si inventariere a dosarelor sau bibliorafurilor in containerele de arhivare. O inregistrare reprezinta inventarierea unui dosar sau a unui biblioraft.	inregistrare	58.00	4.6317	268.64	51.04	RON
4.3	Cod: PRL 2, Container tip B(320*300*320 mm) Containerul de arhivare cu dimensiunile interioare 320*300*320 mm din material KRAFT rezistent la multe manipulari.	buc	15.00	9.7821	146.73	27.88	RON

NR.	DENUMIRE	UM	CANT	PU	VAL.	TVA	MONEDA
5. ARHIVARE FIZICA 2019							
	Cod: PRL 5, Preluare-Manipulare						
5.1	Reprezinta operatiunea de manipulare-preluare a arhivei de la client.	ml	5.00	5.7958	28.98	5.51	RON
	Cod: PRE 12, Ordonare si inventariere la nivel linie inregistrata						
5.2	Reprezinta operatiunea de ordonare si inventariere a dosarelor sau bibliorafurilor in containerele de arhivare. O inregistrare reprezinta inventarierea unui dosar sau a unui biblioraf.	inregistrare	66.00	4.6317	305.69	58.08	RON
	Cod: PRL 2, Container tip B(320*300*320 mm)						
5.3	Containerul de arhivare cu dimensiunile interioare 320*300*320 mm din material KRAFT rezistent la multe manipulari.	buc	15.00	9.7821	146.73	27.88	RON
6. ARHIVARE FIZICA 2020							
	Cod: PRL 5, Preluare-Manipulare						
6.1	Reprezinta operatiunea de manipulare-preluare a arhivei de la client.	ml	5.00	5.7958	28.98	5.51	RON
	Cod: PRE 12, Ordonare si inventariere la nivel linie inregistrata						
6.2	Reprezinta operatiunea de ordonare si inventariere a dosarelor sau bibliorafurilor in containerele de arhivare. O inregistrare reprezinta inventarierea unui dosar sau a unui biblioraf.	inregistrare	61.00	4.6317	282.53	53.68	RON
	Cod: PRL 2, Container tip B(320*300*320 mm)						
6.3	Containerul de arhivare cu dimensiunile interioare 320*300*320 mm din material KRAFT rezistent la multe manipulari.	buc	15.00	9.7821	146.73	27.88	RON

TOTAL: 3,626.86 RON

TOTAL CU TVA: 4,315.96 RON

DIN CARE TVA: 689.10 RON



B. LISTA PRETURI DEPOZITARE

Oferta 28903

DENUMIRE	UM	CANT.	PU	VAL.	TVA	MONEDA
Depozitare 1-250 containere Depozitarea lunara/containerÅ pentru cantitati cuprinse intre 1-250 containere	buc	57.00	2.8488	162.38	30.85	RON

TOTAL: 162.38 RON
TOTAL CU TVA: 193.23 RON
DIN CARE TVA: 30.85 RON

C. LISTA PRETURI UTILIZARE

Oferta 28903

DENUMIRE	UM	CANT.	PU	VAL.	TVA	MONEDA
Legatorie in coperta micro ondula Reprezinta operatiunea de legare a documentelor in coperti din carton microondula cuprinzind toate materialele necesare.	buc	1.00	22.1714	22.17	4.21	RON
Numerotare file si certificare dosare Reprezinta operatiunea de numerotare a filelor dintr-o unitate arhivistica(dosar) si de certificare a unitatii arhivistice	buc	1.00	0.0570	0.06	0.01	RON
Extragere container din depozit Reprezinta operatiunea de extragere a containerului din depozit pentru consultarea continutului acestuia.	buc	1.00	3.7132	3.71	0.70	RON
Pregatire documente sau containere pentru consultare Reprezinta operatiunea prin care se cauta un document in containerul extras in vederea expedierii acestuia la client.	buc	1.00	10.5911	10.59	2.01	RON
Transmitere document A4 (fax/e-mail) Reprezinta operatiunea de transmitere a documentelor A4 scanate sau xeroxate pe mail sau fax catre client.	buc	1.00	0.4715	0.47	0.09	RON
Intoarcere container in depozit Reprezinta operatiunea de relocare a containerului in depozit dupa consultarea documentelor din interior.	buc	1.00	3.7152	3.72	0.71	RON
Utilizare sala studiu Reprezinta taxa perceputa pentru inchirierea salii pentru studiu in vederea consultarii documentelor la depozitul prestatorului. Sala este dotata cu scanner, copiator, birou, cu acces la internet si cu posibilitatea utilizarii documentelor nelimitat in timpul accesarii salii de studiu.	buc	1.00	117.8808	117.88	22.40	RON
Inchidere cont client Reprezinta operatiunea aducere unui container in rampa de expeditii in vederea predarii la client.	buc	1.00	4.9510	4.95	0.94	RON
Inchidere cont client anticipat Reprezinta operatiunea de aducere unui container in rampa de expeditii in cazul incetarii contractului anticipat, la cererea beneficiarului.	buc	1.00	17.6821	17.68	3.36	RON
Transport documente depozit - client Reprezinta operatiunea de transport a documentelor de la depozit la client.	km	1.00	2.5050	2.51	0.48	RON
Manipulare-predare Reprezinta operatiunea de predare a documentelor la client.	ml	1.00	5.7958	5.80	1.10	RON

TEATRUL STELA POPESCU

Reprezentant legal: 

DEPOZITUL ARHIVELE TRANSILVANIA SRL 

Reprezentant legal: 